

# Sikkerhedsinstruks for sejlads med mindre fartøjer

Udarbejdet: 14. maj 2013 11:49

## Hvilket fartøj gælder denne sikkerhedsinstruks for?

**Skriv navn(e) og kaldesignal(er) eller identificer gruppen af fartøjer (f.eks. 5 kanoer):**

*Frederikshavn Kommunes Ungdomsskoles*

1. 16 kanoer

## 1. Identifikation af rederen

**Skriv navn og adresse på rederen. Rederen er den person eller det organ, som har ejerskab af sejladsaktiviteterne:**

*Frederikshavn Kommunes Ungdomsskole*

*Christian Nonboe Mikkelsen Hånbækvej 32 b 9900 Frederikshavn*

## 2. Sejladsaktiviteter

**Beskriv sejladsaktiviteterne, herunder hvilke aktiviteter der er tale om, samt hvor og hvornår de må foregå. Sæt rammer og begrænsninger for sejladsen, f.eks. luft- og vandtemperatur, vind, bølger og sigtbarhed:**

*Kanoerne benyttes i åér, søer og kystnært hav. Der sejles kun fra Maj til September, hvor vandtemperaturen er sikkerhedsmæssig forsvarlig.*

## 3. Identifikation af risici

**Beskriv de sikkerhedsmæssige risici, der kan være ved de i punkt 2 (Sejladsaktiviteter) beskrevne sejladsaktiviteter:**

*Der er altid risiko for kæntring og vejrforhold med blæst, der kan påvirke sejladsen.*

## 4. Tiltag til at imødegå risici

**Beskriv, hvad der skal gøres for at imødegå hver af de identificerede risici under punkt 3 (Identifikation af risici):**

*Følgende tiltag iværksættes:*

1. Alle elever modtager sikkerhedsinstruks inden sejladsen påbegyndes.
2. Kun elever fra 6 kl. og ældre må sejle uden voksne i kanoerne.
3. Alle bærer veste under sejladsen.
4. Der medbringes mobiltelefon til alarmering i vandtæt pose.

## 5. Beskrivelse af fartøjet og udrustning

**Beskriv fartøjet, herunder den anvendelse det ifølge byggestandard/producentens anvisninger er beregnet til:**

*Ungdomsskolen har 16 Linder kanoer, der anvendes som beskrevet under pkt. 2*

**Beskriv det udstyr, der skal være om bord i forbindelse med sejladsaktiviteterne, og hvordan det vedligeholdes:**

*Kanoerne gennemses visuelt og opbevares i vores hal. De er lavet af aluminium og er i god stand.*

**Beskriv krav til passagerer/elever, f.eks. opførsel, pligter og kompetencer:**

*Alle passagerer modtager sikkerhedsinstrukser inden sejladsen påbegyndes.*

## 6. Besætningen og dens kompetencer

**Beskriv krav til besætningens størrelse og kompetencer. Besætningen er de personer, der skal passe på passagerer/elever. Det kan f.eks. være krav til kurser og praktisk erfaring:**

*Personalet har lang erfaring i brug af vores kanoer og har deltaget i førstehjælpkursus.*

## 7. Operative forholdsregler, som skal følges af besætning og passagerer

**Beskriv operative begrænsninger, f.eks. geografiske begrænsninger, tidspunkter på døgnet/året samt maksimalt antal personer om bord:**

*Kanoerne benyttes i åér, søer og kystnært hav. Der sejles kun fra Maj til September, hvor vandtemperaturen er sikkerhedsmæssig forsvarlig.*

## 8. Forholdsregler, som sikrer, at alle kan reddes ved ulykke

**Beskriv, hvordan alle kan reddes i den værst tænkelige situation, f.eks. ved forlis, kæntring og brand:**

1. Gennemgang af sikkerhedsinstruks forud for sejlads
2. Instruktør med førstehjælpkursus
3. Mobiltelefon til alarmering medbringes
4. Alle er iført godkendt vest

## **9. Forholdsregler, som sikrer, at der altid kan tilkaldes assistance ved ulykker**

### **1. Beskriv, hvordan der kan tilkaldes hjælp:**

Mobiltelefon til alarmering medbringes

## **10. Forholdsregler, som sikrer, at oplysning om antallet af personer om bord er kendt og opbevares i land og er let tilgængelig i tilfælde af en redningsaktion**

### **Skriv, hvordan oplysninger om antallet af personer, varighed af sejladsen og den planlagte rute registreres og opbevares i land:**

*Personale og nærmeste leder har opdateret liste inden afgang og er bekendt med ruten*

## **11. Forholdsregler, som sikrer, at der altid afgives sikkerhedsinstruktion til nye ombordværende personer inden sejladsens start**

### **Beskriv, hvem der skal lave sikkerhedsinstruktionen, samt hvornår og hvordan det skal foregå:**

*Instruktøren står for sikkerhedsinstruksen inden sejladsen påbegyndes.*

## **12. Forholdsregler, som beskriver, hvordan der følges op på utilsigtede hændelser eller ulykker**

### **Beskriv, hvem der skal følge op på utilsigtede hændelser, samt hvornår og hvordan det skal foregå:**

*Nærmeste leder med ansvar for sejladsen har ansvaret for opfølgning på utilsigtede hændelser eller ulykker.*

*Frederikshavn Kommune har ligeledes et beredskab med krise psykologer osv, der kan træde til ved utilsigtet hændelser, hvor det giver mening.*